

БОЙОРОК
«15» сентябрь 2020 й.

№ 119

ПРИКАЗ
«15» сентября 2020 г.

Об организации горячего питания в ДОУ

С целью организации сбалансированного рационального питания воспитанников, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществлением контроля по данному вопросу в 2020-2021 учебном году, п р и к а з ы в а ю:

6. Организовать в ДОУ пятиразовое питание детей в соответствии с «Примерным десятидневным меню для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 3 лет и от 3 лет до 7 лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения с 12-часовым режимом функционирования».
7. Изменения в меню вносить только с разрешения заведующего ДОУ.
8. Назначить ответственным за горячее питание детей, медицинскую сестру Е.Ю. Гурину
9. Установить следующий график питания:

№ группы	возраст	завтрак	2-ой завтрак	обед	полдник	ужин
1	Группа раннего возраста	08.30	09.45	11.40	15.25	16.25
2	Средняя возрастная группа	08.35	09.50	11.50	15.30	16.30
	Подготовительная к школе группа	08.40	09.55	12.00	15.35	16.35

10. Ответственному за питание медицинской сестре Гуриной Е.Ю.:
- 17.1. Проверять меню накануне дня, указанного в меню.
- 17.2. При проверке меню учитывать следующие требования:
 - Определять нормы питания на каждого ребенка, учитывая норму выхода блюд.
 - контролировать в конце меню наличие подписи повара и заведующего.
- 17.3. Представлять меню для утверждения заведующему накануне дня, указанного в меню.
- 17.4. Возврат и добор продуктов в меню оформлять не позднее 9.00 часов.
- 17.5. На период отсутствия медсестры исполнение обязанностей за проверку меню, заполнение бракеражного журнала, журнала учета сырых скоропортящихся продуктов возлагается на повара Султанову Л.М.
18. Ответственным лицом по контролю за поставкой продуктов питания, своевременный заказ и доставку необходимого ассортимента продуктов питания, наличие документов, подтверждающих качество продукции назначить повара Султанову Л.М.

19. Повару Султановой Л.М. готовить пищу только по утвержденному и правильно оформленному меню, строго соблюдать технологию приготовления блюд; закладку необходимых продуктов производить по утвержденному графику:
- 20.

МЯСО	На 1 блюдо	7.30
	На 2 блюдо	8.30
МАСЛО	Завтрак	8.00
	Обед	11.30
	Ужин	16.00
КРУПЫ	Завтрак	7.45
	Обед	10.30
	Ужин	15.15
МОЛОКО	Завтрак	7.00
	Обед	13.30
	Ужин	15.00

21. Утвердить график выдачи готовых блюд с пищеблока в группы.
22. Утвердить график выдачи питьевой воды в группы.
23. В пищеблоке необходимо иметь:
- инструкции по охране труда;
 - должностные инструкции работающих;
 - картотеку технологии приготовления блюд;
 - медицинскую аптечку;
 - график закладки продуктов;
 - график выдачи готовых блюд;
 - нормы готовых блюд, контрольное блюдо;
 - суточную пробу за 2 суток;
 - вымеренную посуду с указанием объема блюд.
24. Работникам пищеблока запрещается раздеваться на рабочем месте и хранить личные вещи.
25. Ответственность за организацию питания для детей в каждой группе возложить на воспитателей всех возрастных групп и помощников воспитателя.
26. На медицинскую сестру Гурину Е.Ю. возложить обязанность ежедневного осмотра персонала пищеблока на предмет отсутствия гнойничковых заболеваний с обязательной записью в специальном журнале.
27. Утвердить план мероприятий по контролю за организацией питания в МАДОУ детский сад с. Знаменка на 2020-2021 учебный год.
28. Общий контроль за организацией питания в ДОУ оставляю за собой.

и.о.заведующего

Н.В.Нобатова

С приказом ознакомлены:

_____ Е.Ю. Гурина «___» _____ 2020

_____ Н.В. Нобатова «___» _____ 2020

_____ Н.Н. Старостина «___» _____ 2020

_____ Т.С. Сергеева «___» _____ 2020

_____ О.А. Давлетбаева «___» _____ 2020

_____ С.А. Мурашкина «___» _____ 2020

_____ Ю.Л. Аношина «___» _____ 2020

_____ О.В.Воробьева «___» _____ 2020